**נהלי מכינת מו"פ**

### **נספח ה'**

# **דרישת תשלום**

|  |  |
| --- | --- |
| **תאריך:** |  |
| **שם היועץ:** |  |
| **מספר עוסק מורשה**: |  |

**תאריך קבלה ע"י הממונה:**

**לכבוד**

הנדון: דרישת תשלום מספר

במסגרת ביצוע עבודת ייעוץ בחברתכם (      ), בוצעה העבודה כמפורט בטופס "גיליון דיווח" ("נספח ד") המצ"ב והמאושר ע"י מנהל החברה.

רצ"ב חשבונית עסקה כחוק (חשבונית ממוספרת מתוך פנקס כרוך או חשבונית ממוחשבת מתוכנה שאושרה ע"י שלטונות המס).

בהתאם לכך, אבקשכם לשלם לי תמורת העבודה שבוצעה, לפי הפירוט הבא:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שקלים** | **התעריף\*\*** | **מס' היחידות** | **שם הפריט** |
|  | 200 ש"ח |  | שעות עבודה |
|  | 1.10 |  | מרחק הנסיעה בק"מ לצורך תשלום הוצאות נסיעה |
|  |  |  | מחיר טיסה\* |
|  |  |  | **סה"כ חשבון** |
|  |  |  | **מע"מ %** |
|  |  |  | **סה"כ כולל מע"מ** |

**\*לאילת ולסביבתה**

**את התשלום נא להעביר**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **לחשבון מס'** | **בבנק** | **סניף** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**חתימת היועץ**